



แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

1. ชื่อโครงการ : โครงการการจัดการความรู้: แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัย ครั้งที่ 2

2. หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ โครงการ / กิจกรรม

จัดโดย หน่วยงานในคณะมนุษยศาสตร์	จัดโดย นิสิตคณะมนุษยศาสตร์
<input type="radio"/> ภาควิชา ภาควิชาภาษาศาสตร์ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ญาณิสสา บุรณะชัยทวี	ชื่อนิสิตที่รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
<input type="radio"/> ฝ่าย..... ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ .....	
<input type="radio"/> สนง. .... ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ .....	ช่องทางการติดต่อ เบอร์มือถือ..... อีเมล.....

3. ระยะเวลา และสถานที่จัดโครงการ

วัน /เดือน /ปี ที่จัดโครงการ / กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน / เดือน / ปี)	สถานที่จัดโครงการ
ครั้งที่ 2 วันที่ 4 กรกฎาคม 2555	1 วัน	ห้อง 238

4. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

1. เพื่อรวบรวมและจัดระบบการจัดองค์ความรู้ด้านวิชาการและวิจัยที่มีอยู่ในภาควิชาซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร
2. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ของคณาจารย์ในภาควิชาฯ และเผยแพร่สู่สาธารณชนทางเว็บไซต์ของภาควิชา
3. เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยด้านหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## 5. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555			
แหล่งงบประมาณ	หมวด	จำนวนเงิน (บาท)	
		ได้รับ	ใช้จริง
<input type="radio"/> งบป.แผ่นดิน	<input type="radio"/> เงินอุดหนุน	1,500	1,500
<input checked="" type="radio"/> งบป.รายได้	<input checked="" type="radio"/> รายจ่ายอื่น		
	<input type="radio"/> งบดำเนินงาน		
<input type="radio"/> นอกงบประมาณ / ไม่ใช่ งบประมาณ	ระบุแหล่งที่มา .....		

**แผนงบประมาณ**

- ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
- การสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม
- การส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

**ผลผลิต**

- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

## 6. สนับสนุนพันธกิจ

- ด้านผลิตบัณฑิต / การจัดการเรียนการสอน
- ระดับปริญญาตรี     ระดับบัณฑิตศึกษา
- ด้านการวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม
- ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน
- ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร

## 7. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มศว (ระบุรหัสตามเล่มยุทธศาสตร์ 15 ปี มศว)

- RAP.....
- SAP.....
- SSAP 5 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างปัญญาของนิสิตและบุคลากร

(หมายเหตุ RAP = Routine Action Plan , SAP = Strategic Action Plan , SSAP = Super Strategic Action Plan)

## 8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ
1. ความพึงพอใจในความรู้ที่ได้รับของผู้เข้าร่วมโครงการ 2. จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์การจัดการความรู้ของภาควิชา	1. คณาจารย์ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น 2. เว็บไซต์การจัดการความรู้ของภาควิชา

## 9. ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม	
		จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ ของเป้าหมาย
<b>กิจกรรม : การบรรยายของวิทยากร</b>			
- คณาจารย์	6	6	100
- บุคลากร	-	-	-
- นิสิต			
- ปริญญาตรี	-	-	-
- บัณฑิตศึกษา	-	-	-
- ศิษย์เก่า	-	-	-
- บุคคลภายนอก	-	-	-
- หน่วยงาน / องค์กร	-	-	-
- อื่นๆ .....	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>100</b>

## 10. สรุปเนื้อหาของการจัดโครงการพอสังเขป

## 1. ชั้นวางแผน

1.1 กำหนดวันเวลาสถานที่

1.2 มอบหมายให้อาจารย์นั้นหนา วงษ์ไทย เตรียมพร้อมในการเผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการไปเข้าร่วมการสัมมนาในหัวข้อ “เทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ไม่ใช่การบรรยาย”

## 2. ชั้นดำเนินการ

2.1 ขออนุมัติโครงการ

2.2 ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการ โดยการจัดประชุมเพื่อนำเสนอ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัยระหว่างคณาจารย์ในภาควิชาฯ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ญาณิสสา

บูรณะชัยทวี และ ดร.นันทนา วงษ์ไทย อาจารย์ภาควิชาภาษาศาสตร์ ได้นำองค์ความรู้ที่ได้จากการร่วมสัมมนาเครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนบน เรื่อง “เทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ไม่ใช่การบรรยาย” จัดโดย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2555 มาถ่ายทอด

### 3. ชั้นประเมินผล

#### 11. ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

##### 12.1 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

##### 12.2 ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

หัวข้อการประเมิน	5	4	3	2	1	รวม	คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)
1. เนื้อหาและความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4	2	-	-	-	6	4.67
คิดเป็นร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด	66.67	33.33				100	
2. ระยะเวลาการจัด	6	-	-	-	-	6	5.00
คิดเป็นร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด	100					100	
3. สถานที่จัดโครงการ	6	-	-	-	-	6	5.00
คิดเป็นร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด	100	-	-	-	-	100	
4. อาหารและเครื่องดื่ม	4	2	-	-	-	6	4.67
คิดเป็นร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด	66.67	33.33	-	-	-	100	
5. ประโยชน์ที่ได้รับและการนำไปใช้ในการเรียนการสอน	6	-	-	-	-	6	5.00
คิดเป็นร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด	100	-	-	-	-	100	
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>						<b>97.33</b>	<b>4.87</b>

## 12. สรุปข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม ของผู้ตอบแบบประเมิน

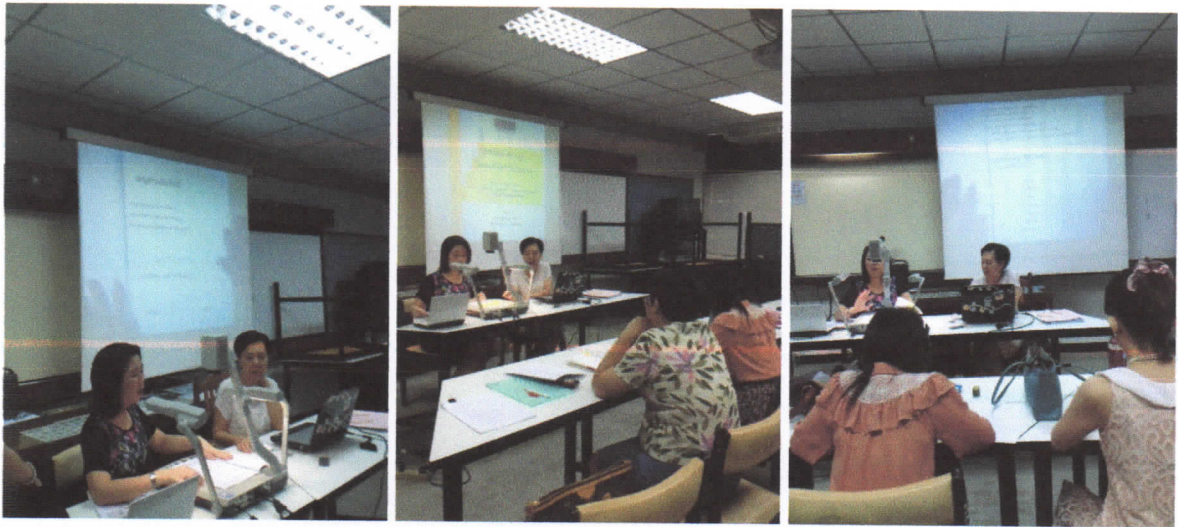
แนวปฏิบัติที่ดี / สิ่งที่ได้รับการชื่นชม	สิ่งที่ควรแก้ไขปรับปรุง	ความคิดเห็นอื่นๆ
1. เป็นการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิชาการระหว่างคณาจารย์ในภาควิชาฯ	-	1. การนำมาปรับใช้กับรายวิชาที่เป็นเนื้อหายังไม่เหมาะสมมากนัก เพราะต้องปรับกลวิธีมาก หากแต่เหมาะสำหรับการทำกิจกรรมเสริมบทเรียน
2. มีการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาจากการวิจัย หรือจากกระบวนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	-	2. เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการบริการวิชาการแก่ชุมชน
3. มีการนำผลจากกระบวนการจัดการความรู้ / กระบวนการจัดการความรู้ไปเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาการเรียนการสอน	-	-

## 13. ปัญหา / อุปสรรค ในการจัดโครงการ / กิจกรรม

-

## 14. ภาพประกอบโครงการ / กิจกรรม





*Chit Yoo*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ญาณิสสา บุรณะชัยทวี)

รายงานผลการจัดโครงการ / กิจกรรม

วันที่ 10 กรกฎาคม 2555



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ โทร. 6213, 6229

ที่ ศธ 0519.6.07/

วันที่ 20 มิถุนายน 2555

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและขออนุมัติใช้เงินโครงการการจัดการความรู้: แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัย ครั้งที่ 2

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

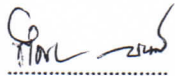
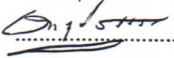
ตามที่ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการการจัดการความรู้: แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัย ครั้งที่ 2 (ตั้งเอกสารแนบ) นั้น บัดนี้ ภาควิชาฯ มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดโครงการในวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 ณ ห้อง 230/1 และขออนุมัติใช้เงินในการจัดโครงการดังกล่าว เป็นเงิน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ โดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 หมวดรายจ่ายอื่น แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาศึกษา ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ญาณิสสา บุรณะชัยทวี)

ประธานโครงการฯ/หัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ได้ตรวจสอบชื่อโครงการ แผนงาน / ผลผลิต ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว  (นางทิพวรรณ ณ นคร) หัวหน้างานนโยบายและแผน 21 มิถุนายน 2555	เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณา 1. อนุมัติให้จัดโครงการ 2. อนุมัติเงินเพื่อจัดโครงการฯ  (นายอาคม ฐปสุวรรณ) หัวหน้างานคลังและพัสดุ 21 / มิ.ย. / 55
---	--

ความเห็นของคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

อนุมัติให้จัดโครงการ  อนุมัติเงินให้จัดโครงการ

ไม่อนุมัติ เหตุผล .....

(อาจารย์วาณี อรรถนัสชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

21 ส.ย. 2555

ประธานโครงการ

ทราบ

## โครงการการจัดการความรู้: แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัย ครั้งที่ 2

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ภาควิชาภาษาศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หัวหน้าโครงการ อาจารย์ญาณิสา บุรณะชัยทวี

### 1. หลักการและเหตุผล

ในหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ จึงมีการนำระบบการจัดการความรู้ในองค์กรมาใช้ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด มีกระบวนการสรรหาความรู้เพื่อถ่ายทอดและแบ่งปันไปยังบุคลากรเป้าหมายเพื่อพัฒนางานให้มีคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้น พัฒนาคือ พัฒนาผู้ปฏิบัติงาน และพัฒนาฐานความรู้ขององค์กร

จากเหตุผลดังกล่าวภาควิชาภาษาศาสตร์จึงเล็งเห็นความสำคัญของการนำการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคณะพัฒนางาน และพัฒนาฐานความรู้ในภาควิชา และเพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินการตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษายกในตัวเองครั้งที่ 4.3 และ 7.2 ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์จึงมีมติในที่ประชุมแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2555 ให้ดำเนินโครงการการจัดการความรู้

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อรวบรวมและจัดระบบการจดองค์ความรู้ด้านวิชาการและวิจัยที่มีอยู่ในภาควิชาซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร
2. เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ของคณาจารย์ในภาควิชาฯ และเผยแพร่สู่สาธารณชนทางเว็บไซต์ของภาควิชา
3. เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยด้านหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553 – 2567) แนวคิดการพัฒนา

แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์หลัก (SSAP 5) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างปัญญาของนิสิตและบุคลากร

ความสอดคล้องกับตัวชี้วัด ด้านการวิจัย และด้านการบริหารและการจัดการ

มีการบูรณาการการจัดการความรู้กับพันธกิจอื่น คือ

- การบูรณาการกับการเรียนการสอน รายวิชา LI 331 LI 341 และ LI 651



มีการปรับจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีที่ผ่านมา

โครงการนี้จัดเพื่อเสริมความแข็งแกร่งด้านการบริหารและการจัดการความรู้ด้านวิจัย อีกทั้งเป็นไปตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาคณะที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 และ ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 และปรับปรุงการดำเนินงานโครงการให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินโครงการ

### 3. ผลผลิตของโครงการ (Output)

1. การจัดประชุมเพื่อนำเสนอหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัยระหว่างคณาจารย์ในภาควิชาฯ
2. การเผยแพร่ข้อมูลความรู้ทางเว็บไซต์ของภาควิชา

### 4. ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)

1. คณาจารย์ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น
2. เว็บไซต์การจัดการความรู้ของภาควิชา

### 5. ตัวชี้วัด (Indicator)

1. ความพึงพอใจในความรู้ที่ได้รับของผู้เข้าร่วมโครงการ
2. จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์การจัดการความรู้ของภาควิชา

### 6. เกณฑ์ความสำเร็จ (Criteria)

ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับความพึงพอใจในความรู้ที่ได้รับในระดับมาก

### 7. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน เดือน ปี)

วันที่ 4 กรกฎาคม 2555

### 8. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ห้อง 230/1 คณะมนุษยศาสตร์

### 9. ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณาจารย์ จำนวน 6 คน

### 10. รายละเอียดกิจกรรม (แผนการดำเนินงาน)



**กำหนดการ**  
**โครงการการจัดการความรู้: แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัย ครั้งที่ 2**  
**ในวันที่ 4 กรกฎาคม 2555**  
**ณ ห้อง 230/1 คณะมนุษยศาสตร์**

- |                  |  |
|------------------|--|
| 09.00 – 09.15 น. | ลงทะเบียน  |
| 09.15 – 10.15 น. | แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “เทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ไม่ใช่การบรรยาย”                               |
| 10.15 – 10.30 น. | พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 10.30 – 12.00 น. | แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “เทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ไม่ใช่การบรรยาย” (ต่อ)                         |
| 12.00 – 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| 13.00 – 14.30 น. | แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง “เทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ไม่ใช่การบรรยาย” (ต่อ)                         |
| 14.30 – 14.45 น. | พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 14.45 – 16.30 น. | สรุปประเด็นความรู้เรื่อง “เทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่ไม่ใช่การบรรยาย”<br>เพื่อนำขึ้นเว็บไซต์ภาควิชาฯ |



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์

ที่ ๑๓๒/๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดการความรู้: แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัย ครั้งที่ ๒

เพื่อให้การจัดโครงการจัดการความรู้: แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและวิจัย ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

- |   |  |                     |
|---|--|---------------------|
| ๑. หัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์                 |  | ประธาน              |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณกานต์ ลิขิตรัตน์พร |  | กรรมการ             |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา เรืองจรรยา     |  | กรรมการ             |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ปัญญาเมธีกุล    |  | กรรมการ             |
| ๕. อาจารย์นันทนา วงษ์ไทย                    |  | กรรมการ             |
| ๖. อาจารย์สุพัตรา ทองกัลยา                  |  | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวประภาพร นามขารี                    |  | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินโครงการให้เรียบร้อยเป็นไปตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(อาจารย์วาทณี อรรถนสาธิต)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์